

Educación, cultura y sociedad: oportunidades para la investigación

Editores

Andrea Johana Aguilar-Barreto

Valmore Bermúdez-Pirela

Yurley Karime Hernández Peña



 UNIVERSIDAD
SIMÓN BOLÍVAR

BARRANQUILLA Y CÚCUTA - COLOMBIA | VIGILADA MINEDUCACION



Res. 23095, del MEN

**Educación, cultura y sociedad:
oportunidades para la
investigación**

Editores

Andrea Johana Aguilar-Barreto

Valmore Bermúdez-Pirela

Yurley Karime Hernández Peña

Educación, cultura y sociedad: oportunidades para la investigación

Editores

Andrea Johana Aguilar-Barreto
Valmore Bermúdez-Pirela
Yurley Karime Hernández Peña

Autores

Andrea Johana Aguilar-Barreto
Valmore Bermúdez-Pirela
Yurley Karime Hernández Peña
Alba Patricia Guerrero Cárdenas
Andrea Suárez
Angélica Durley Hernández Gamboa
Camilo Contreras Velásquez
Carlos Fernando Hernández Morantes
Clara Paola Aguilar-Barreto
Claudia Esperanza Valdeleón Blanco
Claudia Eufemia Parra Meaurio
Cristian A. Toloza-Sierra
Edgar Arturo Gutiérrez Limas
Edgar Beltrán Bermúdez
Edward Fabián La Torre
Elizabet Contreras Contreras
Fabián Enrique Cubillos Álvarez
Jhenifer Paola Gutiérrez Barrera
Johan Andrés Estupiñán Silva
Jovany Gómez Vahos
Julio Cesar Contreras
Karen Shirley Martínez Grass
Laura Vianey Barrera Rodríguez
Leonardo Yotuhel Díaz Guecha
Leydy Yasmín Carrillo Granados
Liesel Katuska Acevedo Gelves
Lilian Rivas
Liliana Orbegoso Reyes
Luisa Fabiola Jaimes Gamboa
Magda Cecilia Pérez Arenas
Manuel Ernesto Riaño Garzón
María Susana Marlés Herrera
María Teresa Carrillo Vera
Mariana Peñaloza Tarazona
Marlly Karina Arenas Torrado
Mauricio Sotelo Barrios
Mireyda Navarro Arévalo
Nayibis Rincón
Neida Coromoto Albornoz Arias
Omar Rozo Pérez
Ramón Elías Ortega
Sandra Bonnie Flórez Hernández
Stephanie Polo
Wilkar Simón Mendoza Chacón



Editores

©Andrea Johana Aguilar-Barreto
©Valmore Bermúdez-Pirela
©Yurley Karime Hernández Peña

Autores

©Andrea Johana Aguilar-Barreto
©Valmore Bermúdez-Pirela
©Yurley Karime Hernández Peña
©Alba Patricia Guerrero Cárdenas
©Andrea Suárez
©Angélica Durley Hernández Gamboa
©Camilo Contreras Velásquez
©Carlos Fernando Hernández Morantes
©Clara Paola Aguilar-Barreto
©Claudia Esperanza Valdeleón Blanco
©Claudia Eufemia Parra Meaurio
©Cristian A. Toloza-Sierra
©Edgar Arturo Gutiérrez Limas
©Edgar Beltrán Bermúdez
©Edward Fabián La Torre
©Elizabeth Contreras Contreras
©Fabián Enrique Cubillos Álvarez
©Jhenifer Paola Gutiérrez Barrera
©Johan Andrés Estupiñán Silva
©Jovany Gómez Vahos
©Julio Cesar Contreras
©Karen Shirley Martínez Grass
©Laura Vianey Barrera Rodríguez
©Leonardo Yotuhel Díaz Guecha
©Leydy Yasmín Carrillo Granados
©Liesel Katuska Acevedo Gelves
©Liliana Rivas
©Liliana Orbegoso Reyes
©Luisa Fabiola Jaimés Gamboa
©Magda Cecilia Pérez Arenas
©Manuel Ernesto Riaño Garzón
©María Susana Marlés Herrera
©María Teresa Carrillo Vera
©Mariana Peñaloza Tarazona
©Marly Karina Arenas Torrado
©Mauricio Sotelo Barrios
©Mireyda Navarro Arévalo
©Nayibis Rincón
©Neida Coromoto Albomoz Arias
©Omar Roza Pérez
©Ramón Elías Ortega
©Sandra Bonnie Flórez Hernández
©Stephanie Polo
©Wilkar Simón Mendoza Chacón

Grupos de investigación

Altos Estudios de Frontera (ALEF), Universidad Simón Bolívar, Colombia.
Rina Mazuera Arias
Democracia y Modernización del Estado Colombiano, Universidad Simón Bolívar, Colombia.
Florentino Antonio Rico Calvano
Modelamiento Científico e Innovación Empresarial GIMCINE
Miguel Ángel Vera

ISBN: 978-958-5533-39-4

Impreso en Barranquilla, Colombia. Depósito legal según el Decreto 460 de 1995. El Fondo Editorial Ediciones Universidad Simón Bolívar se adhiere a la filosofía del acceso abierto y permite libremente la consulta, descarga, reproducción o enlace para uso de sus contenidos, bajo una licencia Creative Commons Atribución 4.0 Internacional. <https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>



© Ediciones Universidad Simón Bolívar

Carrera 54 No. 59-102

<http://publicaciones.unisimonbolivar.edu.co/editionsUSB/dptopublicaciones@unisimonbolivar.edu.co>

Barranquilla y Cúcuta

Producción Editorial

Conocimiento Digital Accesible. Mary Barroso, Lisa Escobar

Urb. San Benito vereda 19 casa 5. Municipio Santa Rita del Estado Zulia- Venezuela. Apartado postal 4020. Teléfono: +582645589485, +584246361167. Correo electrónico: marybarroso27@gmail.com, conocimiento.digital.a@gmail.com

Diciembre del 2018

Barranquilla

Made in Colombia

Educación, cultura y sociedad: oportunidades para la investigación / editores Andrea Johana Aguilar-Barreto, Valmore Bermúdez-Pirela, Yurley Karime Hernández Peña; Alba Patricia Guerrero Cárdenas [y otros 43] -- Barranquilla: Ediciones Universidad Simón Bolívar, 2018.

251 páginas; figuras y tablas a blanco y negro
ISBN: 978-958-5533-39-4 (Versión electrónica)

1. Ciencias Sociales – Investigaciones 2. Investigación acción 3. Existencialismo 4. Islamismo y política 5. Oriente y Occidente– Aspectos políticos 6. Participación política 7. Colombia – Política Social I. Aguilar-Barreto, Andrea Johana, editor-autor II. Bermúdez-Pirela, Valmore, editor-autor III. Hernández Peña, YurleyKarime, editor-autor IV. Guerrero Cárdenas, Alba Patricia V. Suárez, Andrea VI. Hernández Gamboa, Angélica Durley VII. Contreras Velásquez, Camilo VIII. Hernández Morantes, Carlos Fernando IX. Aguilar Barreto, Clara Paola X. Valdeleón Blanco, Claudia Esperanza XI. Parra Meaurio, Claudia Eufemia XII. Toloza-Sierra, Cristian A. XIII. Gutiérrez Limas, Edgar Arturo XIV. Beltrán Bermúdez, Edgar XV. La Torre, Edward Fabián XVI. Contreras Contreras, Elizabeth XVII. Cubillos Álvarez, Fabián Enrique XVIII. Gutiérrez Barrera, Jhenifer Paola XIX. Estupiñán Silva, Johan Andrés XX. Gómez Vahos, Jovany XXI. Contreras, Julio Cesar XXII. Martínez Grass, Karen Shirley XXIII. Barrera Rodríguez, Laura Vianey XXIV. Díaz Guecha, Leonardo Yotuhel XXV. Carrillo Granados, Leydy Yasmín XXVI. Acevedo Gelves, Liesel Katuska XXVII. Rivas, Lilian XXVIII. Orbegoso Reyes, Liliana XXIX. Jaimés Gamboa, Luisa Fabiola XXX. Pérez Arenas, Magda Cecilia XXXI. Riaño Garzón, Manuel Ernesto XXXII. Marlés Herrera, María Susana XXXIII. Carrillo Vera, María Teresa XXXIV. Peñaloza Tarazona, Mariana XXV. Arenas Torrado, Marly Karina XXXVI. Sotelo Barrios, Mauricio XXXVII. Navarro Arévalo, Mireyda XXXVIII. Rincón, Nayibis XXXIX. Albomoz Arias, Neida Coromoto XL. Roza Pérez, Omar XLI. Ortega, Ramón Elías XLII. Flórez Hernández, Sandra Bonnie XLIII. Polo, Stephanie XLIV. Mendoza Chacón, Wilkar Simón XLV. Tit.

370.72E24 2018 Sistema de Clasificación Decimal Dewey 21ª edición

Universidad Simón Bolívar – Sistema de Bibliotecas

Como citar este libro

Aguilar-Barreto, A.J., Bermúdez-Pirela, V. y Hernández Peña, Y.K. (Ed.) (2018). *Educación, cultura y sociedad: oportunidades para la investigación*. Cúcuta, Colombia: Ediciones Universidad Simón Bolívar.

DOI:

7

FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS LABORALES: PROPUESTA MICRO- CURRICULAR PARA LAS ÁREAS BÁSICAS DEL PROGRAMA DE SECRETARIADO DE LOS INSTITUTOS TÉCNICOS LABORALES DE CÚCUTA.¹

Yurley Karime Hernández Peña

Doctorando en Ciencias de la Educación de la Universidad Simón Bolívar, Magister docencia de la Química de la Universidad Pedagógica Nacional, Licencia en Biología y Química de la Universidad Francisco de Paula Santander, Docente Investigadora adscrita al grupo de investigación Educación y Ciencias Sociales de Universidad Simón Bolívar, Cúcuta, Colombia. Orcid: <https://orcid.org/0000-0002-0798-5178> Correo electrónico: hyurley05@unisimonbolivar.edu.co

Nayibis Rincón

Licenciada en comercio, Universidad de Pamplona; Magister en Educación, Universidad Simón Bolívar. Correo electrónico: n_rincon1@unisimon.edu.co

Laura Vianey Barrera Rodríguez

Candidata a doctora en ciencias de la educación de la universidad Simón Bolívar. Docente investigadora, grupo de investigación educación, ciencias, sociales y humanas A1, Universidad Simón Bolívar. Orcid: <https://orcid.org/0000-0002-6572-0469>. Correo electrónico: lbarrera@unisimonbolivar.edu.co

Omar Rozo Pérez

Ingeniero Civil, UFPS; Especialista en gerencia de negocios internacionales, Universidad Jorge Tadeo Lozano; Maestría en Educación, Universidad Simón Bolívar; Doctor (c) en Ciencias de la Educación, Universidad Simón Bolívar. Director de la Maestría en educación. Orcid: <http://orcid.org/0000-0002-2348-2810>. Correo electrónico: orozo@unisimonbolivar.edu.co

¹ Artículo derivado del proyecto de investigación "Fortalecimiento de las competencias investigativas en los programas de administración de empresas e ingeniería de sistemas articulado con el proyecto Padie, proyecto aula, proyección social", adscrito al grupo de investigación ALEF, Universidad Simón Bolívar, Cúcuta. 2017.

Resumen

Este artículo tiene como propósito presentar el análisis de las competencias laborales del programa de secretariado a partir de las áreas básicas, y propuesta micro-curricular para fortalecer la formación por competencias, diseñándose una investigación no solo en la cual se muestra las competencias laborales que debe desarrollar el programa de secretariado basado en el micro-curriculum a partir de las áreas básicas, sino también el desempeño laboral de los estudiantes en el sector productivo. El análisis es una perspectiva de la formación de competencias laborales donde se busca estimular un proceso de aprendizaje que sea significativo para los estudiantes, integrando la teoría con la práctica, ya que conecta un determinado conocimiento o habilidad con la diversidad de aplicaciones en un entorno productivo, lo que a su vez les permite consolidar su autonomía e identidad personal y mejorar su calidad de vida y la de sus familiares. Observado desde las apreciaciones de los directivos entrevistados. De esta manera, se elaboró una breve propuesta micro-curricular que responde a las necesidades educativas y formativas que sustentan el proceso educacional y que corresponde con los intereses de una sociedad.

Palabras clave: Competencias laborales, competencia, formación integral, aprendizaje.

Strengthening labor competences: micro-curriculum proposal for the basic areas of the secretariat program of the technical labor institutes of Cúcuta

Abstract

The purpose of this article is the analysis of labor skills program secretariat from the core areas, and proposed micro-curricular to strengthen skills training, being designed research not only in which the work competencies to be shown develop the program secretariat based micro-curriculum from the basic areas, but also work performance of students in the productive sector. In analyzing the perspective of labor skills training seeks to encourage a learning process that is meaningful for students, integrating theory with practice, connecting a particular knowledge or skill with variety of applications in a production environment, which in turn allows them to consolidate their autonomy and personal identity and improve their quality of life and their families. Observed from the managers interviewed appreciations. This a micro-curricular brief proposal responds to the educational and training needs that support the educational process and corresponds to the interests of a society is developed.

Keywords: Job Skills, competence, comprehensive training, learning.

Introducción

Las competencias se refieren a la capacidad de un individuo para desenvolverse en muchos ámbitos de la vida personal, intelectual, social, ciudadana y laboral. Así mismo, fomentar la competitividad de las empresas y sus trabajadores (Aguilar-Barreto y otros, 2017). Estas competencias deben abordar elementos que permitan una formación profesional con un componente ético (Flórez Romero y Cano Morales, 2016). La educación debe propender por la integración de los entornos cotidianos del estudiante, como su familia, escuela y espacios de interacción diaria (Riaño Garzón, Torrado Rodríguez y Carrillo Sierra, 2016).

La relación entre el individuo y la empresa en donde se va desempeñar ha sido investigaciones recientes (Prieto-Pulido y García-Guilianny, 2017; Prieto-Pulido y Cazallo-Antúnez, 2017). Al abordar la caracterización de las competencias laborales del programa de secretariado para el nivel técnico laboral basado en el micro-curriculo a partir de las áreas básicas, permite conocer las competencias laborales desarrolladas por los estudiantes y es que al hablar del currículo en el contexto actual, se involucra necesariamente el concepto de pertenencia (Hernández Peña, Vargas Angulo y Bautista Vega, 2017).

La formación de competencias laborales en todos los estudiantes técnicos es uno de los objetivos de la política de la Articulación de la Educación con el Mundo Productivo, propuesta por Ministerio de Educación Nacional, que según la guía De acuerdo con lo anterior se definen las competencias laborales como el conjunto de conocimientos, habilidades, actitudes y valores que un joven estudiante debe desarrollar para desempeñarse de manera apropiada en cualquier entorno productivo, sin importar el sector económico de la actividad, el nivel del cargo, la complejidad de la tarea o el grado de responsabilidad requerido. Con ellas, un joven actúa asertivamente, sabe trabajar en equipo, tiene sentido ético, puede solucionar problemas y aprender de las experiencias de los otros.

De este modo, el objetivo de la presente investigación es identificar, organizar y analizar las competencias que demanda actualmente el mercado laboral de los estudiantes del campo económico-empresarial; con miras a facilitar la empleabilidad de estos últimos, mediante propuestas pertinentes para el proceso formativo que ofrecen las instituciones de educación técnicas laborales locales.

Por ello, el presente trabajo de investigación se aborda a través del paradigma histórico hermenéutico para analizar los elementos considerados en la construcción de una propuesta micro-curricular para fortalecer la formación por competencias laborales del programa de secretariado.

Metodología

La investigación se realizó bajo el paradigma Histórico Hermenéutico, teniendo en cuenta que la hermenéutica fue considerada desde sus inicios como base para el desarrollo del conocimiento teológico, más tarde se apreció la utilidad que prestaría a las ciencias sociales, sobre todo por la necesidad de reconocer al historicismo como elemento fundamental para el “desarrollo” de las sociedades. Sin embargo, para llegar a esta situación se pasó por una serie de momentos al interior de la misma hermenéutica. Así podemos apreciar (Heidegger, 1974).

Según, Heidegger (1974) sostiene que el ser humano es “interpretativo”, porque la verdadera naturaleza de la realidad humana es “interpretativa”; por lo tanto, la interpretación no es una “herramienta” para adquirir conocimientos, es el modo natural de ser de los seres humanos. En coherencia esta investigación estuvo orientada a la búsqueda de interpretar y comprender los conceptos de competencia laboral, micro-curriculum y las estrategias didácticas utilizadas por los docentes del programa de secretariado de la ciudad de Cúcuta. (Heidegger, 1974).

El enfoque metodológico de la investigación se fundamenta en la metodología cualitativa, siendo está, el estudio de las realidades en su

contexto natural y cómo sucede, sacando e interpretando fenómenos de acuerdo con las personas implicadas. Utiliza variedad de instrumentos para recoger información como las entrevistas, imágenes, observaciones, historias de vida, en los que se describen las rutinas y las situaciones problemáticas, así como los significados en la vida de los participantes. (Blasco y Perez, 2007).

Por otra parte, (Taylor y Bogan, 1987), citados por (Blasco y Perez, 2007) al referirse a la metodología cualitativa como un modo de encarar el mundo empírico, señalan que en su más amplio sentido es la investigación que produce datos descriptivos: las palabras de las personas, habladas o escritas y la conducta observable. En la metodología cualitativa el investigador ve al escenario y a las personas en una perspectiva holística; las personas, los escenarios o los grupos no son reducidos a variables, sino considerados como un todo. Se estudia a las personas en el contexto de su pasado y las situaciones actuales en que se encuentran. De esta manera, la metodología cualitativa es útil y acertada en el lapso de la presente investigación, desde el acercamiento a la realidad de cada uno de los participantes en el contexto educativo de los institutos técnicos de la ciudad de Cúcuta.

Se ha establecido como parte del proceso de recolección de información el análisis documental el cual según (García, 2002), es una forma de técnica de recolección, que basa un conjunto de operaciones intelectuales, que buscan describir y representar los documentos de forma unificada sistemática para facilitar su recuperación. Entonces se puede comprender como un procesamiento analítico- sintético que permite la inclusión de aspectos relacionados a la descripción bibliográfica y general de la fuente, la clasificación, indización, anotación, extracción, traducción y la confección de reseñas.

De esta manera se permite establecer una serie de categorías y subcategorías deductivas del contenido teórico que se tiene como base y de allí se asignan unidades de análisis que ayudan a direccionar tanto las preguntas como los criterios a observar con mayor profundidad y de

las cuales se pueden integrar o relacionar las subcategorías inductivas del proceso de obtención de información; para ello, en el apartado de análisis de información se realiza la forma como se ejecutó la codificación abierta deductiva relacionadas al desarrollo de competencias laborales del programa de secretariado

Como técnicas de recolección de información se aplicó la entrevista semiestructurada y formato de análisis documental. De este manera, se manejó la recolección de datos e información a través de tres entrevistas semi-estructuradas teniendo en cuenta la perspectiva y cualidades de cada uno de los participantes que se han definido anteriormente, de acuerdo a (Hernandez S. , 2003) y (Cols, 2010) la entrevista semiestructurada permite una interacción más íntima, flexible y abierta, para el cambio de información entre el entrevistador y el entrevistado, al mencionar que es una entrevista semiestructurada la que se elaboró; es de señalar que se realizaron tres guías de entrevistas, una dirigida a los directores de los institutos, otra los estudiantes de secretariado de Cúcuta y otra para los docentes de los institutos de del programa de secretariado de Cúcuta. Por tanto, permite ser una guía de preguntas que, de acuerdo al desarrollo de la misma, pueden surgir nuevas preguntas u omitir alguna si para la consideración del investigador ya se ha obtenido información suficiente y no permite redundancia durante el proceso de la misma.

Escenario y participantes. Desde la perspectiva del enfoque cualitativo la elección del escenario y participantes, representan algunas variaciones con respecto a otros enfoques, para esta investigación los participantes hace referencia a la personas, grupo de personas o comunidad sobre los que se recogen los datos, más allá de que puedan ser un representativo del universo o escenario estudiada, teniendo en cuenta estos criterios definidos por (Hernández S. , 2003) , (Cols, 2010) y (Monje, 2011), este enfoque permite la reformulación de la muestra dada su circularidad, esto quiere decir que permite aumentar asuntos que surgieron y de descartar algunos que se habían tenido en cuenta, sin embargo esto se enmarca en la descripción de los hallazgos si es necesario.

El escenario objeto de la investigación está conformada por los directores de los institutos técnico de la ciudad de Cúcuta, estudiantes del programa de secretariado y docentes de los institutos de la ciudad de Cúcuta. En este orden de ideas, la selección de los participantes se ha realizado teniendo en cuenta los aportes de Miles y Huberman (1994) citados por (Hernández, 2003), (Cols, 2010), donde se ejecutó una muestra diversa, ya que al buscar indagar en tres tipos de personas con una perspectiva del fenómeno diferente desde el rol que tiene cada uno, permite interpretar diferencias, semejanzas, características entre otras formas que desarrollan y permite una mejor comprensión del fenómeno de cómo se caracterizan las competencias laborales en el programa de secretariado de la ciudad de Cúcuta

De acuerdo a lo anterior, se tiene en cuenta la muestra pertinente debido que durante el proceso de investigación puede suceder un caso inesperado que reúnen las circunstancias para participar de la misma y que para los criterios como investigadora pueden ser primordiales para la comprensión del fenómeno; además, desde el diseño basado en lo fenomenológico-hermenéutico se definió entonces que los participantes incluidos son 4 directores de cuatro institutos técnicos laborales, 24 estudiantes de cuatro institutos de la ciudad de Cúcuta y por ultimo 4 docentes de cuatro institutos de la ciudad de Cúcuta.

Los instrumentos que se utilizan permiten hacer triangulación de información, esto es, caracterizar las competencias laborales del programa de secretariado a partir de las áreas básicas.

Finalmente, para la presente investigación la validación interna se dio por el proceso de juicio de expertos de las técnicas de recolección de formación y la validación externa resultó del proceso de triangulación por participantes, la cual es la recolección e interpretación de los datos que se obtienen de participantes con perspectivas y condiciones diferentes, para este caso los directores, estudiantes y docentes de los institutos, permitiendo contrastar la información entre ellas desde el análisis interpretativo.

Resultados y discusión

Tendencias de la carrera técnica laboral de secretariado a nivel nacional y local a partir de una perspectiva de necesidades empresariales en escenarios de práctica laboral en los estudiantes

Para realizar el análisis de tendencias, se seleccionaron cuatro institutos técnicos laborales, donde ofrecen el programa de secretariado en la ciudad de Cúcuta, confrontando tal información con la entrevista realiza a cuatro directores de las instituciones educativas con el fin de identificar los temas y subcategorías.

Según la investigación desde las tendencias y perspectiva de la formación de competencias laborales se busca estimular un proceso de aprendizaje que sea significativo para los estudiantes, integrando la teoría con la práctica, ya que conecta un determinado conocimiento o habilidad con la diversidad de aplicaciones en un entorno productivo, lo que a su vez les permite consolidar su autonomía e identidad personal y mejorar su calidad de vida y la de sus familias.

Desde los resultados investigativo se demuestra que en Colombia se existe la necesidad de contar con un mayor número de técnicos laborales que se especialicen en los sectores que demanda el país para incrementar su productividad y mejorar su competitividad, y al mismo tiempo, que este mayor volumen de población incorporada al mercado laboral genere ingresos que contribuyan a disminuir la pobreza y a cerrar la brecha en la distribución del ingreso. El Ministerio de Educación Nacional, con su política de pertinencia, busca lograr que el sistema educativo forme el talento humano para aumentar la productividad del país y hacerlo competitivo en el entorno global. De ahí las acciones emprendidas para que responda a las necesidades de los estudiantes, la sociedad y el sector productivo y se fomenta el desarrollo continuo de competencias laborales como eje de un enfoque integral de formación que conecta el mundo del trabajo con la educación, haciendo énfasis en el mejoramiento del talento humano como fuente principal de innovación, conocimiento, diferenciación y productividad.

Frente los hallazgos y análisis de la investigación de la formación de los estudiantes del programa de secretariado por competencias laborales que ofrecen los institutos técnicos laborales de la ciudad de Cúcuta, se evidencia que existen dos categorías importantes. Una de las categorías es la competencia laboral y micro-curriculum. La competencia laboral se define como la construcción social de aprendizajes significativos y útiles para el desempeño productivo en una situación real de trabajo que se obtiene, no sólo a través de la instrucción, sino también de gran medida mediante el aprendizaje por experiencia en situaciones concretas de trabajo. (Ducci, 1997).

De acuerdo a lo anterior se dice un estudiante, como persona que cursa estudios técnicos laborales, se forma para avanzar en su desarrollo, incluyendo aptitudes, habilidades físicas, intelectuales y morales, entre otras; que ha decidido hacer bien las cosas, llegar a ser y adquirir un título que lo acredite como Técnico Laboral por Competencias.

Por lo tanto, toda formación integral del estudiante tiene como objetivo promover y desarrollar capacidades, valores y habilidades que enriquezcan y favorezcan su trayectoria académica desde su ingreso hasta el egreso, mediante actividades complementarias a su formación curricular tales como: Conocimientos, Estrategias de aprendizaje, Habilidades, Capacidades y el Fortalecimiento de valores.

De acuerdo a lo anterior, se les pregunto a los directivos de los institutos ¿Por qué los programas técnicos se fundamentan en las competencias laborales? Los directivos manifiestan que se fundamenta por las normas establecidas por el Ministerio de Educación, al mismo tiempo es una educación más corta y educan para el trabajo.

En este orden de ideas, la perspectiva legal se fundamenta el término Educación para el trabajo y el desarrollo humano aparece en la Ley 1064 de 2006, y posteriormente es definido en el Decreto 2888 de 2007 como “la formación permanente, personal, social y cultural, que se fundamenta en una concepción integral de la persona, que una institución organiza en un

proyecto educativo institucional, y que estructura en currículos flexibles sin sujeción al sistema de niveles y grados propios de la educación formal.” Las instituciones educativas, tienen por objeto preparar a las personas en áreas específicas de los sectores productivos y desarrollar competencias laborales específicas relacionadas con las áreas de desempeño referidas en la Clasificación Nacional de Ocupaciones, que permitan ejercer una actividad productiva en forma individual o colectiva como emprendedor independiente o dependiente. (Ministerio Educación, 2008).

Por otro lado, los directivos académicos, desde su punto de vista manifiestan que, en relación a la perspectiva académica, para ellos lo más importante es el aprendizaje de los estudiantes del programa de secretariado y una de las principales competencias es aprender-aprender, donde se desarrolla el proceso de construcción del conocimiento y todas las estrategias didácticas. Luego, se centran principalmente en que el estudiante asimile conocimientos y lo desarrolle en su quehacer laboral.

Por otro lado, la Ley General de Educación, en su Artículo 5º determina los fines de la educación, entre ellos: “el pleno desarrollo de la personalidad, dentro de un proceso de formación integral, físico, psíquico, intelectual, moral, espiritual, socio afectivo ética, cívica y demás valores humanos”. Esto quiere decir que debe ser una formación integral no solo laboral.

Los directivos de los institutos fueron dando a conocer su punto de vista sobre el programa de secretariado, de acuerdo a la entrevista se les pregunto: ¿por qué consideran que el mundo laboral actual las competencias laborales?, a lo que enfatizan que es importante el desempeño del estudiante en el sector productivo y una de las características que resaltan de esta competencia es precisamente la relacionada con “Aprender-Hacer”, la cual se refiere al trabajo como escenario propicio para los desempeños, como condición necesaria del desarrollo de competencia, cuyo efecto se refleja en la transformación intencional del entorno físico y social para lo cual requiere del desarrollo de las habilidades y destrezas propias del estudiante.

De esta manera, se considera importante que la competencia laboral debe fundamentarse en los cuatro pilares, que serán los principios de la educación y que los sistemas educativos han de desarrollar sus competencias y sus currículos centrados en (Delors, 1998): aprender a conocer, aprender a hacer, aprender a convivir y aprender a ser. Luego, estos cuatro pilares aplicados en el desempeño de una determinada responsabilidad o aportación profesional, aseguran su buen logro. Es de aclarar, según (McClellan, 1973), que la competencia se entiende como aquellos atributos de las personas que les permiten lograr un desempeño superior; que la necesidad de logro, se refiere al esfuerzo por sobresalir, el logro en relación con un grupo de estándares, la lucha por el éxito.

En la segunda categoría se les pregunto a los directivos de las cuatro instituciones educativas ¿Qué entienden por micro-curriculo basado en las competencias labores? Los directivos muestran un desconocimiento total de dicha pregunta. Para el autor, (Bello, 2002).El micro currículo corresponde al tercer nivel de concreción del currículo, conocido también como programación de aula. Se debe especificar los objetivos, contenidos, actividades de desarrollo, actividades de evaluación y metodología de cada área y/o módulos que se materializará en el aula.

Por otro lado, según el autor (Zabala, 2011), el diseño curricular, los cuales enuncia como: Un nivel macro, uno meso y un nivel micro. Constituyen los documentos donde se recoge la planificación que los profesores, individualmente o en grupo, hacen para el desarrollo de sus clases. Estas programaciones habrán de ser coherentes. (Puesto que implican un progresivo nivel de concreción de los mismos).

Por lo tanto, este es el principal motor para la formación del programa técnico laboral de secretariado, que responde a las necesidades, problemas y a las exigencias del sector productivo. Este permite identificar y facilitar el proceso de enseñanza y aprendizaje de las áreas y/ o módulos básicos de secretariado, teniendo en cuenta la importancia del uso de estrategias didácticas; además de seleccionar las competencias laborales que se desarrollarán en cada una de las áreas y/o módulos básicos de dicho programa.

Diagnóstico de las competencias laborales de las áreas básicas en los estudiantes de secretariado en relación con su práctica laboral

Para el análisis e interpretación de datos cualitativos se realizó un diagnóstico a través de una entrevista a 24 estudiantes de la carrera de secretariado. Se escogieron las subcategorías, atendiendo al tema principal planteado en la investigación, respondiendo a indicadores aportados. De acuerdo a lo anterior se visitó cuatro instituciones educativas de la ciudad de Cúcuta, donde se ofrece el programa de Secretariado.

La práctica laboral de toda persona que participe en procesos de formación laboral integral desarrollará capacidades técnicas, intelectuales, sociales y cívicas que le permitan desempeñarse productivamente en su trabajo. De acuerdo con lo anterior la subcategoría capacidad de desempeño, Según el autor (Bittel, 2000), plantean que el desempeño es influenciado en gran parte por las expectativas de los empleados sobre el trabajo, sus actitudes hacia los logros y deseos de su armonía. Por tanto, el desempeño se relaciona o se vincula con las habilidades, destrezas y conocimientos que apoyan las acciones del trabajador, en pro de consolidar los objetivos de la empresa. Por otro lado, según Chiavenato (2002), El desempeño es “eficacia del personal que trabaja dentro de las organizaciones, la cual es necesaria para la organización, funcionando el individuo con una gran labor y satisfacción laboral”. El desempeño define el rendimiento laboral, es decir, la capacidad de una persona para producir, hacer, elaborar, acabar y generar trabajo en menos tiempo, con menor esfuerzo y mejor calidad, estando dirigido a la evaluación la cual dará como resultado su desenvolvimiento.

De la misma manera las estudiantes del programa de secretariado dieron su testimonio de acuerdo a la entrevista realizada, luego frente a la pregunta ¿Cuáles son las competencias laborales de las áreas básicas del programa? su testimonio fue un total desconocimiento de dichas competencias. Las competencias se desarrollan de manera permanente en el proceso de enseñanza –aprendizaje – evaluación, su punto de partida lo constituye el proyecto de vida personal del estudiante, éstas

se contextualizan en el marco de un Programa de Formación y se evidencian en los entornos sociales y productivos en donde el estudiante actuó mediante sus desempeños. Luego, según la Clasificación Nacional de Ocupaciones (CON), las competencias laborales que debe alcanzar satisfactoriamente un estudiante del programa de secretariado son:

Apoyar el sistema de información contable en concordancia por Aguilar-Barreto y otros (2017) y Castillo y Aguilar Barreto. (2017) respecto a la trascendencia jurídica en lo empresarial se indago sobre la normatividad y el reconocer la importancia tanto de organizarse de acuerdo con la ley, como de llevar el control financiero de la empresa. Organizar la documentación teniendo en cuenta las normas legales y de la organización. Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización.

Además de las competencias a desarrollar, se les pregunto ¿cuáles son las funciones que debe desempeñar un estudiante del programa de secretariado?, donde se evidencia que para los estudiantes este tema no es muy claro porque la institución educativa no le da a conocer cuáles son las funciones que deben realizar al momento de su práctica o su quehacer laboral, según la necesidad de la empresa en el cual puedan desempeñar en su práctica laboral. Luego es fundamental tener en cuenta el resultado de aprendizaje en la etapa de la práctica; aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación, asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y de acuerdo con la Clasificación Nacional de Ocupaciones se forman trabajadores que podrían desempeñarse en los siguientes cargos: Secretaria General, Asistente administrativo, Coordinador de servicios generales, Asistente de planeación administrativa y Secretaria auxiliar contable.

Por lo tanto, se considera que las capacidades más valoradas en un programa secretariado son las competencias laborales, pues éstas le permiten desarrollar productivamente sus actividades y aprovechar al máximo sus conocimientos, mismos que son necesarios para realizar con éxito su trabajo.

Estrategias didácticas que emplean los docentes para el desarrollo de las competencias laborales en los estudiantes de secretariado de las Instituciones de San José de Cúcuta

Para el análisis de las estrategias didácticas, en los documentos de planificación curricular, se debe evidenciar de manera muy clara una secuencia de acciones didácticas evidentemente organizada, que rijan las acciones de enseñanza y aprendizaje de manera coherente para el resultado de las capacidades, contenidos y actitudes que se espera desarrollen los estudiantes, a fin de hacer significativo y duradero su aprendizaje.

Se aplicó entrevista a cuatro docentes de las áreas básicas de cuatro institutos de la ciudad de Cúcuta del programa de secretariado para describir las estrategias didácticas que emplean en el aula de clase para el desarrollo de las competencias laborales en los estudiantes del programa.

De acuerdo a la entrevista realizada a los docentes de las cuatro instituciones educativas, se preguntó sobre ¿Cómo estimulan a los estudiantes para que construyan nuevos conocimientos?, de esta manera, los docentes manifiestan que su quehacer pedagógico es orientar, motivar, facilitar el proceso de enseñanza basado en el enfoque de las competencias laborales y así mismo promover el aprendizaje del estudiante, identificando de esta manera los conceptos más importantes del módulo y la estructura conceptual del contenido que permita organizarlo secuencialmente.

De la misma manera se les indago acerca de ¿Qué preguntas se plantea cuando prepara una clase o cualquier otra experiencia de aprendizaje para los estudiantes?, sus repuestas fueron claras, pues se plantean ¿Qué contenidos voy a enseñar? y al mismo tiempo evidenciar el conocimiento previo del estudiante y cuáles son las estrategias o herramientas didácticas necesarias para que el estudiante desarrolle capacidades para el aprendizaje y fomente el desempeño laboral, a partir de los conocimientos, destrezas y habilidades del estudiante en su práctica laboral.

Teniendo en cuenta lo anterior la forma de enseñar del docente es el modelo constructivista, este pretende la formación de personas como sujetos activos, capaces de tomar decisiones y emitir juicios de valor, lo que implica la participación activa de profesores y alumnos que interactúan en el desarrollo de la clase para construir, crear, facilitar, liberar, preguntar, criticar y reflexionar sobre la comprensión de las estructuras profundas del conocimiento.

Así mismo los conceptos desarrollados por los autores, (Feo, 2010), (Rajadell, 2001), (Torres y Barrios, 2002), (Bixio, 1999) y (Larriba, 2001), corresponden a este enfoque y muestran que las estrategias didácticas son un conjunto de acciones, ordenadas y secuenciadas conscientemente por el docente, con un propósito o intencionalidad pedagógica determinado, responden a decisiones pertinentes basadas en una reflexión sobre la mejora del proceso de enseñanza y aprendizaje; y sus elementos dependen de la subjetividad, los recursos existentes y del contexto donde se desarrollan. Dentro del conjunto de estas acciones planificadas, no se descarta el uso de métodos, técnicas y procedimientos que contribuyan a la optimización del proceso de enseñanza y aprendizaje. Las estrategias de enseñanza las realiza el docente, con el objetivo consiente que el estudiante aprenda y le construya su propio conocimiento, orientado al aprendizaje significativo.

Conclusiones

Las capacidades más valoradas en un programa secretariado son las competencias laborales, pues éstas le permiten desarrollar productivamente sus actividades y aprovechar al máximo sus conocimientos necesarios para realizar con éxito su práctica laboral. De esta manera los docentes deben identificar las necesidades hacia las cuales se orientará el proceso de enseñanza y aprendizaje de las áreas básicas del programa de secretariado, reconociendo la importancia del uso de las estrategias didácticas, además debe seleccionar cuales son las competencias laborales que se desarrollaran en dichas áreas y/o módulos básicos.

Para concluir la formación basada en competencias es integral, por ello no solo apunta a las competencias laborales orientadas a habilitar

para cumplir una producción productiva, sino también se debe tener en cuenta las competencias básicas y ciudadanas (MEN,2006). La formación busca habilitar en la persona la capacidad para demostrar posteriormente desempeños efectivos en un escenario productivo.

Así mismo la psicología cultural ha aportado al concepto de competencias el principio de que la mente y el aprendizaje son una construcción social y requieren de la interacción con otras personas, que se ven influenciadas por el contexto (Tobón, Formación basada en Competencias, 2009). Desde el punto de vista de la psicología cognitiva, se destaca el desarrollo de la Teoría de Inteligencias Múltiples propuesto por Howard Gardner como aporte a la definición de competencias. El autor señala que “la inteligencia es un conjunto de rasgos que se pueden evaluar confiablemente por medio de las competencias intelectuales, los procesamientos de la información, las capacidades y habilidades cognitivas y las formas de conocimiento” (Gardner, 1994).

Finalmente, según los resultados obtenidos de la investigación se plantea a los directivos y los docentes, construir una propuesta micro-curricular en las áreas básicas del programa de secretariado para fortalecer las competencias laborales.

Como citar este capítulo:

Hernández Peña, Y.K., Rincón, N., Barrera, L. y Rozo, O. (2018).Fortalecimiento de las competencias laborales: Propuesta micro-curricular para las áreas básicas del programa de secretariado de los institutos técnicos laborales de Cúcuta. En A.J. Aguilar-Barreto; V. Bermúdez-Pirela y Y.K. Hernández Peña. (Ed.), *Educación, cultura y sociedad: oportunidades para la investigación*. (pp. 137-156). Cúcuta, Colombia: Ediciones Universidad Simón Bolívar

Referencias bibliográficas

Aguilar-Barreto, A. J., Parra González, D. M., Fernández Bedoya, A. H. y Chacón Rangel, J. G. (2017). Prácticas pedagógicas en ciencia, tecnología y sociedad: desde la apropiación de apuesta formativa

- por competencias, para la básica secundaria. En J. Gómez Vahos., A.J. Aguilar-Barreto., S.S. Jaimes Mora., C. Ramírez Martínez., J.D. Hernández Albarracín., J.P. Salazar Torres., J. C. Contreras Velásquez., y J.F. Espinosa Castro (Eds.). *Prácticas pedagógicas*. (pp.432-460) Maracaibo, Venezuela. Ediciones Universidad del Zulia. Recuperado en: <http://bonga.unisimon.edu.co/handle/123456789/2099>
- Aguilar-Barreto, A.J., Jaimes D. y Rodríguez, T. (2017). Educar: en el límite de la indiferencia y la desigualdad para humanizar. En M. Graterol Rivas., M. Mendoza Bernal., J. Contreras Velásquez., R. Graterol Silva., y J. Espinosa Castro (Ed.), *La Base de la Pirámide y la innovación frugal en América Latina*. (pp. 245-270). Publicaciones Universidad del Zulia, Maracaibo, estado Zulia, República Bolivariana de Venezuela. Recuperado en: <http://bonga.unisimon.edu.co/handle/123456789/2103>
- Bello, M. (2002). Elaboración micro-curriculum. Lima: universidad peruana Cayetano Heredia.
- Bittel, L. (2000). Administración de personal. Traducción de José Real Gutiérrez
- Bixio, C. (1999). Enseñar a aprender. Construir un espacio colectivo de enseñanza-aprendizaje rosario. Homo Sapiens.
- Blasco y Pérez. (2007). Enfoque cualitativo. Sinaloa, México: recuperado de <http://www.eumed.net/>
- Castillo, S. H. y Aguilar Barreto, A. J. (2017). Incidencia de la formación por competencias en el abogado: La evolución en el Sistema de fuentes y la investigación jurídica como factores determinantes. En J. Gómez Vahos., A.J. Aguilar-Barreto., S.S. Jaimes Mora., C. Ramírez Martínez., J.D. Hernández Albarracín., J.P. Salazar Torres., J. C. Contreras Velásquez., y J.F. Espinosa Castro (Eds.). *Prácticas pedagógicas*. (pp. 502-524) Maracaibo, Venezuela. Ediciones Universidad del Zulia. Recuperado en: <http://bonga.unisimon.edu.co/handle/123456789/2099>
- Chiavenato. C. (2002). *Gestiona Talento Humano*. México: Mc Graw - Hill.
- Cols. (02 de 09 de 2010). Métodos de recolección de datos en la investigación cuantitativa. Obtenido de Métodos de recolección de datos en la investigación cuantitativa. Recuperado en:

metodosytecnicasdeinvestigacion.blogspot.com.co/2011/09/metodos-de-recoleccion-de-datos-en-la.html

Decreto 2888. (31 de 07 de 2007). Por el cual se reglamenta la creación, organización y funcionamiento de las instituciones que ofrezcan el servicio educativo para el trabajo y el desarrollo humano, antes denominado educación no formal, se establecen los requisitos básicos para la función. Obtenido de Por el cual se reglamenta la creación, organización y funcionamiento de las instituciones que ofrezcan el servicio educativo para el trabajo y el desarrollo humano, antes denominado educación no formal, se establecen los requisitos básicos para la función: <http://www.mineducacion.gov.co/1759/w3-article-130244.html>

Delors, J. (1998). La Educación encierra un tesoro.

Ducci, M. A. (1997). El enfoque de competencia laboral en la perspectiva inter-nacional en seminario internacional sobre formación basada en competencia laboral- situación actual y perspectiva. Guanajuato, México: OIT.

Feo, R. (2010). Orientaciones básicas para el diseño de estrategias didácticas. In399stituto. En *revista electrónica Tendencias*, 16- www.tendenciaspedagogicas.com/Articulos/2010_16_13.pdf. Obtenido de Orientaciones básicas para el diseño de estrategias didácticas. Instituto.

Flórez Romero, M., Salazar Torres, J.P., Hernández Peña, Y.K., Gélvez Almeida, E., Garavito Patiño, J.J., Flórez Hernández, S.B., Hernández Niño, A.L. y Patiño Sánchez, D.D. (2018). Henry A. Giroux y sus aportes a la modelización del currículo crítico: cuestiones y reflexiones. *Revista Espacios*, 39(05). Recuperado en: <http://www.revistaespacios.com/a18v39n05/a18v39n05p04.pdf>

Flórez Romero, M. y Cano Morales, A. (2016). La responsabilidad social del profesional de las ciencias económicas, administrativas y contables como solución para la transparencia empresarial. *Revista Espacios*. 37(36), 7-37.

García, A. (2002). Tratamiento y Análisis de la documentación, selección de lecturas: fundamentos de la organización de la información.

Gardner, H. (1994). Estructuras de la mente, la teoría de las inteligencias

múltiples. México: Fondo de cultura Económica.

Heidigger, M. (1974). *El ser y el tiempo*. México.

Hernández Peña, Y.K., Vargas Angulo, S.M., Bautista Vega, N.A. (2017). Perspectiva curricular para la formación disciplinar del ingeniero de sistemas de la región Norte de Santander. En J. Rebolledo, A. García Tinoco y M. Vivas García. (Eds.), *La gestión curricular como investigación para el desarrollo y fortalecimiento de los procesos de formación en las organizaciones educativas*. Barranquilla, Colombia: Ediciones Universidad Simón Bolívar.

Hernández, R. (2010). *La metodología de la investigación*. México: Mc Graw Hill editores.

Hernández, S. (2003). *Metodología de la Investigación*. México: Graw,Hill Interamericana.

Larriba, F. (2001). Modelos Didácticos y de las estrategias de enseñanza. *Revista interuniversitaria de didáctica*, 7-388.

Mclelland, D. (1973). Testing for Competence rather than for “intelligence”. *American Psychologist*, 423-447.

Miles, M., y Huberman, A. (1994). *Qualitative data analysis*. Londres: sage publications.

Ministerio de Educación, N. (2006). *La formación en Competencias Laborales*. Bogotá: Ministerio de Educación Nacional.

Ministerio Educación, N. (2008). *Competencias Laborales Específicas de los Sectores Productivos y Competencias Laborales*. Bogotá: Ministerio educación nacional.

Ministerio, E. N. (2006). Ley 115. Bogotá: Ministerio de educación nacional.

Monje, C. (2011). *Metodología de la investigación cualitativa y cuantitativa: guía didáctica*. Neiva: universidad sur.

Prieto-Pulido, R. y Cazallo-Antúnez, A. (Eds.) (2017). *Desarrollo Organizacional y Gestión Humana en Contextos Globalizados*. Barranquilla: Ediciones Universidad Simón Bolívar. Recuperado en: <http://bonga.unisimon.edu.co/bitstream/handle/123456789/2602/DESARROLLO%20ORGANIZACIONAL%20Y%20GESTI%C3%93N%20HUMANA%20EN%20CONTEXTOS%20%20>

[GLOBALIZADOS%20%28FINAL%29.pdf?sequence=1&isAllowed=y](#)

- Prieto-Pulido, R. y García-Guilianny, J. (Eds.) (2017). Gerencia empresarial. Una perspectiva integral desde lo público y privado. Barranquilla: Ediciones Universidad Simón Bolívar.
- Rajadell, N. (2001). Los procesos formativos en el aula: estrategias de enseñanza - aprendizaje -didáctica general para psicopedagogos. Madrid: Uned.
- Taylor, S., y Bogan, R. (1987). *Introducción a los Métodos cualitativos de Investigación*. Barcelona: Paidós.
- Tobón, S. (2009). *Formación basada en Competencias*. Perú: Ediciones.
- Torres, S., y Barrios, O. (2002). *Estrategias Didácticas Innovadoras: recursos para la formación y el cambio*. Barcelona: Octaveo.
- Zabala, A. (2011). *Libro de Diagnóstico y lineamientos*. pág. 1.



Las nuevas formas de percepción del mundo, como se concibe la sociedad, la esfera política y los variables elementos culturales, promueven cambios en las formas de enseñanza y aprendizaje de los sujetos impulsando la necesidad de moverse de autárquicos modelos y dinamizar la educación a través de la experiencia investigativa en un mundo globalizado e interconectado, y qué mejor campo de estudio que los fenómenos sociales y culturales tan convulsionados y cambiantes, que precisan no sólo describir y estudiar dichos fenómenos, sino en la contribución, generación y circulación de nuevo conocimiento para la mejora de la práctica pedagógica y formulación de políticas con impacto social. Precisamente este libro ofrece ésta alternativa, la aproximación desde la investigación en diferentes campos de la educación y la sociedad, evidenciando la gama de oportunidades que la sociedad ofrece como objeto de estudio.